

Приложение
к договору о закреплении
муниципального имущества
Осташковского городского округа
на праве оперативного управления

А К Т
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

«16» июля 2020 г.

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям Осташковского городского округа, действующий от имени Осташковского городского округа на основании Положения, утверждённого решением Осташковской городской Думы от 15.02.2017 г. № 63, именуемый в дальнейшем «Собственник», в лице заместителя председателя комитета **Акимовой Ирины Борисовны**, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом и земельным отношениям Осташковского городского округа, с одной стороны, и **Муниципальное казенное учреждение культуры «Художественная галерея»**, именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице директора **Колпигиной Татьяны Евгеньевны**, действующего на основании Устава учреждения, с другой стороны, составили настоящий акт в том, что «Собственник» передал, а «Пользователь» принял для использования на праве оперативного управления в соответствии с уставной деятельностью (для служебного использования сотрудниками) следующее муниципальное имущество:

- встроенное нежилое помещение №2, общей площадью 37,9 кв. м., расположенное в здании по адресу: Тверская область, г.Осташков, Ленинский проспект, д.44, кадастровый номер 69:45:0080126:252

СОБСТВЕННИК:

Комитет по управлению имуществом и
земельным отношениям Осташковского
городского округа

ИНН 6913017044 КПП 691301001

Тверская обл., г. Осташков, Ленинский
проспект, д.46, пом.14

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ

Муниципальное казенное учреждение
культуры «Художественная галерея»

ИНН 6913011500 КПП 691301001

172735, Тверская область,
г. Осташков, ул. Максима Горького, д.32

Зам. Председателя



И.Б. Акимова

Директор



Т.Е. Колпигина

ДОГОВОР № 11-опер
о закреплении муниципального имущества Осташковского городского округа
на праве оперативного управления

г. Осташков

«16» июля 2020 г.

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям Осташковского городского округа, действующий от имени Осташковского городского округа на основании Положения, утверждённого решением Осташковской городской Думы от 15.02.2017 г. № 63, именуемый в дальнейшем «Собственник», в лице заместителя председателя комитета **Акимовой Ирины Борисовны**, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом и земельным отношениям Осташковского городского округа, с одной стороны, и **Муниципальное казенное учреждение культуры «Художественная галерея»**, именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице директора **Колпигиной Татьяны Евгеньевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании постановления Администрации Осташковского городского округа от 16.07.2020 года № 996 «Об передаче муниципального имущества в оперативное управление МКУК «Художественная галерея», Собственник передает, а Пользователь принимает для пользования **на праве оперативного управления** в соответствии с уставной деятельностью и условиями настоящего договора следующее муниципальное имущество:

- встроенное нежилое помещение №2, общей площадью 37,9 кв. м., расположенное в здании по адресу: Тверская область, г.Осташков, Ленинский проспект, д.44, кадастровый номер 69:45:0080126:252, (именуемое в дальнейшем «имущество»).

1.2. Состав имущества, находящегося у Пользователя на праве оперативного управления, на момент заключения настоящего договора определяется приложенным к настоящему договору актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора, а также иными материальными и финансовыми средствами, отражёнными на балансе, а также за балансом Пользователя. Дальнейшие изменения в составе имущества, переданного в оперативное управление Пользователю, производятся на основании постановлений Администрации Осташковского городского округа.

1.3 Право оперативного управления на передаваемое имущество переходит к Пользователю:

- с момента подписания акта приема-передачи имущества;

1.4. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Пользователя являются:

- 1) бюджетные и внебюджетные средства;
- 2) имущество, закрепленное Собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке;
- 3) амортизационные отчисления;
- 4) доход, полученный от договорных работ, услуг, а также от других видов хозяйственной деятельности, разрешенной Пользователю;
- 5) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- 6) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.5. Имущество Пользователя, приобретенное в дополнение к указанному в пункте 1.2 настоящего договора составу (плоды, продукция и доходы от уставной деятельности Пользователя; имущество, приобретенное по договору или иным основаниям, в том числе подаренное или поступившее в качестве безвозмездных, благотворительных взносов или пожертвований; имущество, приобретенное за счет средств, выделенных по смете;

имущество, переданное другими муниципальными и (или) государственными органами, предприятиями или учреждениями) поступает в оперативное управление Пользователя и является муниципальной собственностью Осташковского городского округа.

2. УСЛОВИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВОМ НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Пользователь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним по настоящему договору муниципальным имуществом в соответствии с его назначением, Уставом учреждения, законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

2.2. В случае ликвидации Пользователя имущество передается в установленном порядке Собственнику.

2.3. Пользователь обязуется:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) безотлагательно отразить на своем балансе поступившее от Собственника либо иных юридических лиц и граждан имущество или денежные средства;
- 3) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 4) содержать имущество в соответствующем нормам состоянии;
- 5) не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением изменений, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации);
- 6) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению со стороны Собственника любые произведенные улучшения имущества;
- 7) вести бухгалтерский учет и отчетность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 8) начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

2.4. Пользователь не имеет права возлагать на себя поручительство, выступать или иным образом брать на себя обязанности в любой форме по обеспечению исполнения третьими лицами своих обязательств перед кредиторами.

3. ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

3.1. Осуществляя право оперативного управления, Пользователь владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в пределах, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, актами Осташковского городского округа и Собственника и Уставом учреждения. Совершает в отношении его любые действия, не противоречащие настоящему договору и Уставу учреждения.

3.2. Пользователь наделяется правом осуществления только таких сделок с третьими лицами, которые соответствуют целям его деятельности, предусмотренным в его Уставе. Любая сделка, возможным последствием которой может быть отчуждение имущества Пользователя в пользу третьих лиц, не допускается.

Сделки Пользователя, противоречащие целям, указанным в учредительных документах, или выходящие за пределы его специальной правоспособности, предусмотренные ст.49 ГК РФ, являются в силу ст. 168 ГК РФ недействительными (ничтожными).

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Пользователь несет бремя, связанное с содержанием имущества, а также риском его случайной гибели или порчи, если иное не предусмотрено настоящим договором или действующим законодательством.

4.2. Пользователь производит за счет своих средств страхование, переданного ему имущества.

4.3. Пользователь ежеквартально представляет Собственнику отчет о движении основных фондов, в т.ч. и по имуществу, приобретенному Пользователем за счет средств, полученных в качестве пожертвований, благотворительной помощи, подарков, учитываемых

на отдельном балансе, в недельный срок после утверждения бухгалтерского баланса налоговой инспекцией.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

За ненадлежащее выполнение обязательств по-настоящему договору Пользователь несет ответственность в соответствии с действующим законодательством, Уставом учреждения.

6. ПРАВА СОБСТВЕННИКА

Собственник имеет право:

- 1) изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по-своему усмотрению;
- 2) производить проверку по использованию муниципального имущества, согласно Положению и действующему законодательству;
- 3) запрашивать у Пользователя любую информацию по вопросам пользования муниципальным имуществом.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ИЛИ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут или изменен по соглашению сторон. При не достижении соглашения о расторжении или изменении договора споры разрешаются арбитражным судом в установленном порядке.

7.2. Настоящий договор, может быть расторгнут, а имущество изъято также в следующих случаях:

- 1) при принятии решения о ликвидации, реорганизации Пользователя;
- 2) при использовании Пользователем муниципального имущества (в целом или по частям) в целях, не соответствующих уставной деятельности или настоящему договору;
- 3) при иных обстоятельствах, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.3. Изъятие или отчуждение имущества производится Собственником, либо по решению суда, Арбитражного суда без согласования с Пользователем:

- если Пользователь умышленно или из-за ненадлежащего использования ухудшает вверенное ему имущество, и оно окажется в состоянии, непригодном для дальнейшего использования;
- при нарушении условий, предусмотренных в разделе 2 настоящего договора.

7.4. Доказывающими фактами о нарушении условий настоящего договора, нарушение которых может повлечь расторжение настоящего договора и изъятие вверенного имущества у Пользователя служат зафиксированные сведения в документах комиссионных проверок (плановых и внеплановых), назначаемых Собственником иными компетентными органами.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор действует с момента его заключения.

8.2. В случае принятия решения о реорганизации, ликвидации Пользователя договор считается расторгнутым с момента принятия соответствующего решения.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. По всем остальным вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

9.2. Настоящий договор учитывается в Реестре вещных прав на муниципальную собственность Осташковского городского округа.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах: по одному - для Собственника, Пользователя и регистрирующего органа.

10.2. Пользователь отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

10.3. Неотъемлемой частью настоящего договора является приложенный к нему Акт приема-передачи муниципального имущества.

Приложения: Акт приема-передачи муниципального имущества.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

СОБСТВЕННИК:

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям Осташковского городского округа

ИНН 6913017044 КПП 691301001

Тверская обл., г. Осташков, Ленинский проспект, д.46, пом.14

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ:

Муниципальное казенное учреждение культуры «Художественная галерея»

ИНН 6913011500 КПП 691301001

172735, Тверская область,
г. Осташков, ул. Максима Горького, д.32

Зам. Председателя



И.Б. Акимова

И.Б. Акимова

Директор



Т.Е. Колпигина

Т.Е. Колпигина